



---

**RauDno-2022-355**

**Perhepäivähoitajan toimen vakinaistaminen**

Minna Herranen on tehnyt perhepäivähoitajan työtä Rautalammin kunnassa määräaikaisesti 10.8.2020-31.5.2021, 1.6.2021-31.12.2021 ja 1.1.2022-30.6.2022. Rautalammin kunnassa on vakituisessa työsuhteessa oleva perhepäivähoitaja, joka on tällä hetkellä virkavapaalla.

Rautalammin kunnalla on tarve vakituiselle perhepäivähoitajalle. Osa huoltajista haluaa kunnallisen perhepäivähoidon sijaan käyttää perhepäivähoitoa. Päiväkoti Silmun lapsiryhmät ovat täynnä ja kunnallisella perhepäivähoidolla on tarve käyttää rinnalla perhepäivähoitoa, jonka avulla painetta päiväkodin ryhmissä voidaan vähentää.

Sivistysjohtaja katsoo, että vakituiselle perhepäivähoitajalle on tarve, eikä Minna Herrasen määräaikaisen työsuhteen ketjuttamista voida enää jatkaa. Siksi Herrasen työsuhde perhepäivähoitajana muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi 1.7.2022 alkaen.

**Päätöksen peruste**

Hallintolaki § 43 ja § 45. Rautalammin kunnan hallintosääntö 2021, § 26  
Lautakuntien ja viranhaltijoiden toimivalta.

**Päätös**

Sivistysjohtaja päättää vakinaistaa perhepäivähoitaja Minna Herrasen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.7.2022 alkaen.

**Tiedoksi**

Minna Herranen, päiväkodinjohtaja, hyvinvointilautakunta

**Allekirjoitus**

Olli Lipponen

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



## Oikaisuvaatimus

§ 21

### Oikaisuvaatimusohje

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

##### **Rautalammin kunnan hyvinvointilautakunta**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi  
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi  
Puhelinnumero: 040 164 2000  
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.